PLAN DE FORMATION

1. INTITULE DE LA FORMATION

CONFIGURER ET ADMINISTRER SA SOLUTION DATA LEGAL DRIVE (DLD) – 0,5 JOUR

0,5 JOUR - 600€ HT

2. PUBLIC CIBLE

Délégué à la Protection des Données, Directeur et Responsables Juridiques ou Conformité, Fonctions en charge du déploiement ou de l'administration de la solution de conformité DLD.

3. OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Comprendre les principes fondamentaux de DLD.
- Être en mesure de configurer les habilitations utilisateurs.
- Être autonome dans la gestion quotidienne de la solution.

4. CONTENU DE LA SESSION

1/2 JOURNEE

Principe d'organisation des traitements

- Découvrir l'organisation des modèles et des bibliothèques associées en domaines.
- Comprendre et intégrer la logique d'héritage des objets
- Définir la notion de « direction affectée » et l'appréhender pour une mise en œuvre efficace.

Appliquer son projet de conformité avec Data Legal Drive

- Découvrir les différents rôles standard et leur possibilités.
- Structurer ses habilitations autour de la notion d'héritage
- Créer et supprimer des utilisateurs
- Panorama des options et droits d'accès

Evaluation de 10 questions

5. METHODE PEDAGOGIQUE

- Data Legal Drive propose une démarche pédagogique active et participative qui alterne transmission d'informations théoriques et mises en pratique à partir d'exercices personnalisés et d'études de cas contextualisés. A la fin de la session, le formateur consacre une session de questions/réponses valider la bonne compréhension de chaque enseignement.
- La formation sera réalisée en présentiel ou à distance. Il est vivement conseillé d'avoir 1 poste informatique par participant (disposant d'une connexion internet haut-débit et d'un navigateur à jour). Il peut être demandé au client de fournir un vidéoprojecteur dans le cas d'une session en présentiel dans l'entreprise. Un support de formation PDF sera remis aux stagiaires.

6. DEROULE DE LA SESSION

- **Durée** : 1 journée
- **Lieu** : Distanciel
- **Nombre de stagiaires** : 1 groupe de 5 participants au maximum

Horaires : 9h00 à 12h30 – 14h à 17h30
Formateur : Maxime B. – Expert Administrateur Data Legal Drive

7. SUIVI ET EVALUATION

Data Legal Drive évalue les acquis des stagiaires pendant toute la durée de la session : en amont, pendant et en fin de formation.

- **En amont de la formation**, le formateur fait parvenir un questionnaire aux stagiaires inscris. Cette évaluation se présente sous la forme d'un quizz QCM digitalisé. Les résultats sont exploités par le formateur pour ajuster le déroulé de sa formation.
- **Evaluation continue :** Durant toute la session, le formateur valide les acquis à travers des mises en situation et exercices pratiques personnalisés selon le secteur d'activité et les besoins de l'entreprise.
- **Evaluation en fin de formation :** Le formateur propose en fin de formation un quizz QCM permettant d'évaluer le niveau d'appréhension par les stagiaires des compétences enseignées. Un debrief est effectué à chaud auprès de chaque stagiaire.

8. ACCESSIBILITE

Les sessions de formations dispensées à distance ne sont pas adaptées aux stagiaires présentant un handicap visuel ou auditif. L'accessibilité des sessions en présentiel chez le client est dépendante des conditions spécifiques aux clients.